

DOSSIER DE DEMANDE DE SUBVENTION

ANNEE 2025

(A retourner au plus tard le 14/03/2025A 12H)

1 - DEMANDE

Subvention de fonctionnement

Subvention exceptionnelle

1ere demande

Renouvellement

Montant demandé : €

2- IDENTIFICATION DE L'ASSOCIATION

Nom :

Sigle(éventuellement) :

Adresse du siège social :

.....
.....
.....

Adresse de correspondance, si différente de celle du siège :

.....
.....
.....

Téléphone :

Portable :

Adresse mail :

Site internet :

Inscription en préfecture : < 2 ans > 2 ans

Date de l'inscription (en cas de 1ere demande)

3 - DIRIGEANTS DE L'ASSOCIATION

Président :

Nom :

Prénom :

Adresse :

.....

.....

Téléphone :

Portable :

Adresse mail :

Autres membres du bureau ou du conseil d'administration :

Nom Prénom : Fonction :

Nom Prénom : Fonction :

Nom Prénom : Fonction :

Nom Prénom : Fonction :

Nom Prénom : Fonction :

Nom Prénom : Fonction :

Nb : informer la mairie de tout changement au cours de l'année au titre de laquelle la demande est déposée.

4 – ADHERENTS

	FEMMES	HOMMES	DONT PLAISSANAIS
< 18 ANS			
18-60 ANS			
> 60 ANS			

TOTAL ADHERENTS :

5 – MOYENS DE L'ASSOCIATION

Humains :

Nb de bénévoles (présence régulière) Nb de volontaires (aide ponctuelle) :

Nombre de salariés : (Volume horaire total :.....)

Local :

Local municipal : régulièrement occasionnellement jamais

Matériels de la mairie

Matériels : régulièrement occasionnellement jamais

6 – COTISATIONS

Fixe

Modulable en fonction de critères :

○ De l'âge

○ Du lieu de domicile

○ De la situation (sans emploi, étudiant, retraité...)

○ Si plusieurs membres de la famille sont adhérents

○ Autres :

7 – ACTIVITE DE L'ASSOCIATION

Engagement dans la vie communale en tant que participant :

Activité périscolaire carnaval téléthon

Autres :

Engagement dans la vie communale en tant qu'organisateur :

Activité périscolaire carnaval téléthon

autres (détailler si possible) :

.....
.....
.....
.....
.....

8 – PROJET POUR 202

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

9 – PIECES A JOINDRE OBLIGATOIREMENT

Pour une 1ere demande ou en cas de modification depuis la dernière demande de subvention :

- Copie du récépissé d’inscription en préfecture
- Statuts

Pour toute demande :

- Documents comptable (comptes de résultat et bilan détaillé) bilan prévisionnel (possibilité de remplir les tableau annexes)
- Le présent documents dument rempli et signé
- Dernier rapport d’activité
- Compte rendu de la dernière assemblée générale
- RIB

10 – ATTESTATION

Je soussigné(e)

Représentant(e) légal(e) de l’association.....

déclare :

- Que l’association est à jour de ses obligations administratives, comptables, sociales, et fiscales

Le..... À

Signature du representant légal